

2024년 하반기 정기채용 모집 공고

[기간사업직, 기간제일반 분야]

□ 국방기술진흥연구소 채용 지원을 환영합니다.

미래 군사력 건설과 방위산업 혁신을 선도하는 국방기술진흥연구소의 미래를 이끌어 나갈 유능한 인재를 모집합니다.

우리 연구소는 첨단무기체계 개발을 위한 핵심기술을 발굴·과제화하여 산·학·연이 개발할 수 있도록 사업을 관리·평가하고 국가 경제발전을 위한 방위산업 육성 및 수출지원을 전담하는 방위사업청 산하 공공기관입니다.

☞ 우리 연구소의 주요 사업이 궁금하시면,

연구소 홈페이지(<https://www.krit.re.kr>)를 방문하시기 바랍니다.

□ 교육 및 복리후생

우리 연구소는 다양한 교육제도와 최고 수준의 복지제도 제공을 통해 직원들의 자기개발과 수준 높은 삶을 지원하고 있습니다.

○ 교육



✓ 사이버 연수원



✓ 단계별 직무교육체계

○ 복리후생



✓ 복지포인트 부여



✓ 검진제도



✓ 포상 제도



✓ 유연근무제

1. 모집분야

1-1. 기간사업직(연구직/사무직) 채용 분야 : 총 40명

※ 분야별 자격/우대요건, 직무 수행 내용, 필요지식, 채용직급(호봉) 등에 대한 상세 내용은 분야별 직무기술서를 참조해 주시기 바랍니다.

※ 기관 사정상 근무지 변동 가능

지원 코드	채용분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기사-기획01	선행연구조사분석	학사	1	선임급, 원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기술적 타당성 분석을 위한 관련 과학기술 분야 전문지식 및 연구조사 방법 ○ 방위력개선사업 및 국방 획득업무 프로세스에 대한 이해 ○ 국내외 보고서 등의 기술자료 수집 및 분석 능력 ○ 기획능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등
기사-기획02	선행연구조사분석	학사	3	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기술적 타당성 분석을 위한 관련 과학기술 분야 전문지식 및 연구조사 방법 ○ 방위력개선사업 및 국방 획득업무 프로세스에 대한 이해 ○ 국내외 보고서 등의 기술자료 수집 및 분석 능력
기사-기획03	획득연구부 사무행정	고졸	1	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계업무 기본지식 ○ 문서관리 지식 ○ 사무행정 업무 지식 ○ 사무자동화 프로그램 활용 능력 및 전산관리 등 ○ 인터넷 검색 및 활용 방법 ○ 기타 부서행정 업무를 원활하게 수행하기 위해 필요한 지식
기사-기획04	국방 핵심기술 과제관리	학사	3	선임급, 원급	대전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계, 재료, 전기, 전자, 통신, 컴퓨터 분야 공학 전공지식 ○ 연구개발 과제관리 절차에 관한 지식, 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등
기사-기획05	국방 핵심기술 과제관리	학사	1	선임급, 원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계, 재료, 전기·전자·컴퓨터 분야 공학 전공지식 ○ 연구개발 과제관리 절차에 관한 지식, 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등

지원 코드	채용분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기사- 기획06	국방 핵심기술 과제 관리 (무기체계 패키지형- 차세대 다목적 고출력 전력생산기술)	학사	1	선임급, 원급	대전	○ 기계, 재료, 전기, 전자 분야 공학 전공지식 ○ 연구개발 과제관리 절차에 관한 지식, 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등
기사- 기획07	국방 핵심기술 과제 관리 (무기체계 패키지형- 무기체계 기술보호기법) (Anti-Tampering))	학사	1	선임급, 원급	대전	○ 전기, 전자, 컴퓨터 분야 공학 전공지식 ○ 연구개발 과제관리 절차에 관한 지식, 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등
기사- 기획08	국방 핵심기술 과제 관리 (무기체계 패키지형- 잠수함용 지능형 임무지원시스템 통합자동화 기술)	학사	1	선임급, 원급	진주	○ 기계, 재료 분야 공학 전공지식 ○ 연구개발 과제관리 절차에 관한 지식, 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등
기사- 기획09	국방 핵심기술 과제 관리 (무기체계 패키지형- 차세대보병전투차량 다중 위협체 대응 지능형 능동방호)	학사	1	선임급, 원급	진주	○ 기계, 재료, 전기, 전자, 컴퓨터 분야 공학 전공지식 ○ 연구개발 과제관리 절차에 관한 지식, 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등
기사- 방산01	방위산업 실태조사	학사	1	원급	진주	○ 방위력개선사업, 방위산업육성지원정책 및 지원사업에 대한 이해 ○ 방산업체 등의 기업회계분석 관련 지식 ○ 확률분포, 기술통계분석, 회귀분석 관련 지식 ○ 통계조사 계획수립, 표본설계, 설문설계, FGI 정성조사, 심층인터뷰 정성조사 관련 지식 ○ 자료수집(자료 종류, 수집방법, 질문지법, 관찰법, 면접법), 2차 자료분석, 측정의 타당성과 신뢰성 관련 지식

지원 코드	채용분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기사- 방산02	방위산업정보 시스템 운영 및 정보관리	학사	1	선임급, 원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방위력개선사업, 방위산업육성지원정책 및 국가연구개발사업 프로세스에 대한 이해 ○ (조사지원) 검색 프로그램 사용기술, 검색식 작성능력, 데이터베이스별 연산자 활용기술, 동의어활용능력, 분석 툴 활용기술, 스프레드시트 활용기술, 자료 유사성 판단능력, 키워드 선정능력, 법·제도 적용능력, 분류 체계화 능력 ○ (사무행정) 문서분류 방법, 데이터 분석도구 활용능력, 사무자동화 프로그램 (워드프로세서, 스프레드시트, 프레젠테이션 프로그램 등) 조작 능력
기사- 방산03	부품국산화 지원사업 개발관리	학사	1	선임급, 원급	진주, 창원, 구미, 대전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공분야별 전문지식(기계·금속, 전기·전자, 항공 등) 지식 ○ 방위산업 육성지원 프로세스에 대한 이해 ○ 체계공학(Systems Engineering) 기반의 사업관리(project management) 관련 지식 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력, 기술문서작성 능력
기사- 방산04	글로벌 방위산업 강소기업 육성사업 개발관리	학사	1	선임급, 원급	진주, 창원, 구미, 대전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공분야별 전문지식(기계·금속, 전기·전자, 항공 등) 지식 ○ 방위산업 육성지원 프로세스에 대한 이해 ○ 체계공학(Systems Engineering) 기반의 사업관리(project management) 관련 지식 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력, 기술문서작성 능력
기사- 방산05	방산육성지원사업 개발지원	학사	2	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공분야별 전문지식(기계·금속, 전기·전자, 항공 등) 지식 ○ 방위산업 육성지원 프로세스에 대한 이해 ○ 체계공학(Systems Engineering) 기반의 사업관리(project management) 관련 지식 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력, 기술문서작성 능력
기사- 방산06	방산육성지원사업 개발지원	학사	1	원급	창원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공분야별 전문지식(기계·금속, 전기·전자, 항공 등) 지식 ○ 방위산업 육성지원 프로세스에 대한 이해 ○ 체계공학(Systems Engineering) 기반의 사업관리(project management) 관련 지식 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력, 기술문서작성 능력

지원 코드	채용분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기사- 방산07	방산육성지원사업 개발지원	학사	1	원급	구미	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공분야별 전문지식(기계·금속, 전기·전자, 항공 등) 지식 ○ 방위산업 육성지원 프로세스에 대한 이해 ○ 체계공학(Systems Engineering) 기반의 사업관리(project management) 관련 지식 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력, 기술문서작성 능력
기사- 방산08	방산육성지원사업 개발지원	학사	1	원급	대전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공분야별 전문지식(기계·금속, 전기·전자, 항공 등) 지식 ○ 방위산업 육성지원 프로세스에 대한 이해 ○ 체계공학(Systems Engineering) 기반의 사업관리(project management) 관련 지식 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력, 기술문서작성 능력
기사- 방산09	무기체계 개조개발 지원사업 과제 관리	학사	1	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소요전공 분야별(기계/재료, 전기/전자/컴퓨터/SW/반도체, 항공/우주, 제어/로봇 등) 전문지식 ○ 국가/국방 R&D사업 연구개발 또는 기획·관리평가 관련 전문지식 ○ 체계공학 기반 사업관리 및 개발관리 지식 ○ 개발관리를 위한 공학 및 과학기술 분야 기본지식, 연구조사 방법 ○ 국내외 기술문서 및 도면 등의 이해/분석 능력과 기술문서작성 능력 ○ 방위산업 분야 수출 제도 및 절차
기사- 방산10	절충교역 및 중소기업 글로벌 부품공급망 진입 지원	학사	2	선임급, 원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방위력개선사업 및 국방 획득업무 프로세스에 대한 지식 ○ 국내외 보고서 등의 이해 및 분석 능력, 기술자료 수집 및 보고서 작성 능력 ○ 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술에 대한 지식
기사- 방산11	방산혁신클러스터 사업관리 및 업무종합	학사	1	선임급, 원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연간 사업수행계획 수립을 위한 방위산업 분야 일반지식 및 보고서 작성 등 기획능력 ○ 사업관리(연구개발, 핵심기술, 국산화 개발 등)를 위한 방산분야 전문 지식 및 연구조사 방법 ○ 국내외 보고서 이해 및 분석 능력, 기술자료 수집 및 보고서·논문 작성 능력

지원 코드	채용분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기사- 방산12	부품국산화 과제기획 사무행정	고졸	1	원급	진주	○ 사무업무 관련지식, 기본 회계지식, 문서/ 보고서 작성 방법 ○ 정보를 비교조사 할 수 있는 기술적 지식, 업무전달 프로세스 파악 및 종합능력 등
기사- 평가01	국방기술 연구개발 과제평가 (육아휴직대체)	학사	1	선임급, 원급	서울	○ 전기•전자•통신•SW, 기계•항공우주, 화학 공학 등 해당 전공분야 공학 또는 자연 계열 전공 지식 ○ 기술 조사, 분석, 기획에 관한 기반 지식 ○ 보고서 작성, 프레젠테이션 능력
기사- 평가02	방위산업육성 지원사업 과제평가	학사	1	원급	대전	○ 무기체계 일반에 대한 이해력(구성 기술의 발전형태, 개발 요구사항) ○ 무기체계 개조개발 지원사업 참여 대상인 방산관련 기업의 보유 기술력, 경영상태 분석 능력 ○ 기획능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 능력 ○ 공학 분야 관련 지식
기사- 평가03	무기체계 비용분석	학사	2	원급	진주	○ 무기체계 기술 및 비용 관련 자료 수집 및 분석 능력 ○ 보고서 작성 및 프레젠테이션 기술에 대한 지식 ○ 방위력개선사업 및 국방 획득업무 프로세스에 대한 이해 ○ 기타 부서 업무를 원활하게 수행하기 위해 필요한 지식(유관 기관 및 부서 협조 등)
기사- 전력01	군용 장비·물자 연구개발 및 관련 업무	학사	1	선임급, 원급	서울	○ 연구개발 기획·관리에 관한 제반지식 ○ 기술자료(국내·외 보고서, 도면 등) 이해 및 보고서 작성 능력
기사- 전력02	군용 장비·물자 연구개발 및 관련 업무	학사	4	선임급, 원급	대전	○ 연구개발 기획·관리에 관한 제반지식 ○ 기술자료(국내·외 보고서, 도면 등) 이해 및 보고서 작성 능력

지원 코드	채용분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기사- 전력03	국방 ICT 개발기획 및 사업관리	학사	1	선임급, 원급	대전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컴퓨터 공학, 전산학, 소프트웨어 공학, 전기/전자/통신 등 관련분야 공학적 전공 지식 ○ 정보시스템 사업관리 능력 및 소프트웨어 공학 산출물(분석, 설계, 시험문서 등) 검토능력 ○ 보고서 작성 능력, 기획 능력, 프리젠테이션 기술 ○ 인공지능, 빅데이터, 클라우드, 사물인터넷 등 정보통신기술(ICT) 관련 지식 등
기사- 경영01	경영관리 (육아휴직대체)	고졸	1	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재무회계, 재무관리 및 세무업무에 대한 일반론적 지식 ○ 관련 법규에 관한 지식 및 해석 능력 ○ 회계시스템에 대한 지식 및 일정수준 이상의 Excel 사용능력
기사- 경영02	사무행정 (육아휴직대체)	고졸	1	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서관리 지식 ○ 사무행정 업무 지식 ○ 사무자동화 프로그램 활용 능력 및 전산관리 등 ○ 인터넷 검색(자료수집), 분석능력, 기획 등 보고서 작성 등 ○ 기타 부서 업무를 원활하게 수행하기 위해 필요한 지식
기사- 경영03	정보시스템 구축/ 관리	학사	1	원급	진주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컴퓨터 공학, 전산학, 소프트웨어 공학, 전기/전자/통신 등 관련분야 공학적 전공지식 ○ 컴퓨터 하드웨어 및 네트워크 지식 ○ SW 사업관리, 개발관리, 품질관리 능력 ○ 문제점 도출 및 해결 능력, 보고서 작성 능력, 프리젠테이션 능력 등

1-2. 기간제일반(연구직) 채용분야 : 총 7명

지원 코드	채용 분야	학력 요건	인원	채용 직급	지역	주요 필요지식
기일-방산13	국방벤처센터 운영 및 중소벤처기업 지원 총괄	학사	1	선임급, 원급	춘천	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무기체계 획득 절차 및 방위력개선사업 관련 지식 ○ 방산육성지원사업 및 방산수출지원사업 관련 지식 ○ 기획 능력, 자료 수집 및 분석능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등 ○ 중소·벤처기업의 보유 기술력, 경영상태 분석 능력 ○ 기획능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 능력
기일-방산14	국방벤처센터 운영 및 중소벤처기업 지원	학사	2	원급	춘천	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등 사업관리 지식 ○ 기업과의 협약 및 컨설팅에 관한 지식 ○ 과학기술 분야 전문 지식 및 연구조사 방법 ○ 중소·벤처기업의 기술적, 경영적 분석과 관련된 지식
기일-방산15	국방벤처센터 운영 및 중소벤처기업 지원	학사	1	원급	광주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등 사업관리 지식 ○ 기업과의 협약 및 컨설팅에 관한 지식 ○ 과학기술 분야 전문 지식 및 연구조사 방법 ○ 중소·벤처기업의 기술적, 경영적 분석과 관련된 지식
기일-방산16	국방벤처센터 운영 및 중소벤처기업 지원	학사	2	원급	울산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등 사업관리 지식 ○ 기업과의 협약 및 컨설팅에 관한 지식 ○ 과학기술 분야 전문 지식 및 연구조사 방법 ○ 중소·벤처기업의 기술적, 경영적 분석과 관련된 지식
기일-방산17	국방벤처센터 운영 및 중소벤처기업 지원	학사	1	원급	전주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업과제 선정, 사업비 관리, 중간/최종평가 등 사업관리 지식 ○ 기업과의 협약 및 컨설팅에 관한 지식 ○ 과학기술 분야 전문 지식 및 연구조사 방법 ○ 중소·벤처기업의 기술적, 경영적 분석과 관련된 지식

2. 응시자격 및 우대사항

응시자격

○ 응시연령(기간사업직, 기간제일반) : 응시연령 제한없음

○ 대한민국 국적 소지자

- ✓ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 남성 지원자 : 병역필 또는 면제자

- ✓ 단, 임용예정월('24. 12월) 말일 기준 3개월 이내 전역(사회복무요원의 소집해제 포함)이 가능한 자의 경우 지원 가능
- ✓ 전문연구요원(신규, 전직)의 경우 지원 불가

○ 아래 결격사유 각호에 해당하지 아니한 자

- ✓ 국가공무원법 제33조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다.) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- ✓ 신원조사 결과 채용결격 판정된 자
- ✓ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- ✓ 공직자윤리법 제17조에 의해 취업제한에 해당하는 자가 공직자윤리위원회의 취업승인을 받지 않은 경우
- ✓ 국방기술진흥연구소 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 않은 자

- ✓ 국가보안법 위반(기소유예 및 공소보류 이상)
- ✓ 군사기밀보호법 위반(기소유예 이상)
- ✓ 채용예정 직무분야와 관련성이 있는 범죄(운전업무의 음주운전, 회계업무의 금품수수·횡령 등)로 100만원 이상의 벌금형 이상을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
- ✓ 음주운전으로 3회 이상 벌금형 이상의 처분을 받은 자(국방기술진흥연구소 인사관리지침 제 25조의2(미채용)에 따라 2014. 9. 1. 이후 행한 음주운전부터 산정함)
- ✓ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 제1항에 따라 다음 각 호의 하나에 해당하는 자

1. “공직자”(「공직자윤리법」상 공직자를 말한다. 이하 같다)가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연 퇴직, 파면 또는 해임(직권 면직 등 당연퇴직, 파면 또는 해임과 동일 한 효력이 있는 경우 포함)된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- 가. 상기 각 호에 해당 하는 자의 취업제한기간은 아래와 같음
- 나. 당연퇴직, 파면, 해임된 경우 : 퇴직일로부터 5년
- 다. 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우 : 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한 다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년

- ✓ 그 외 국방기술진흥연구소 위원회에서 임용이 부적당하다고 판정된 자

○ 학력/전공 요건

- ✓ 채용분야별 소요전공 지정 학위 이상 소지자
 - 학위인정기준 : 모집공고일('24. 9. 27.) 기준 학위 취득자
 - 석박통합과정 수료자 : 석사학위 미인정
 - * 석박통합과정 수료 후 학교별 교칙에 따라 별도 석사학위 받았을 경우는 인정
 - 교육부 대학알리미*의 계열별 학과정보를 기준으로 분야별 응시 자격·우대요건의 전공 계열을 판단함**
 - * www.academyinfo.go.kr
 - ** 우대요건이 '공학계열>기계>항공·우주공학 전공'인 경우, 대학알리미의 표준분류체계상 대분류가 공학계열이고, 중분류가 기계이며, 소분류가 항공·우주공학인 학과를 우대
 - 국외 소재 대학 등 대학알리미에 분류되지 않은 전공은 전공 명칭 등을 종합적으로 고려하여 서류전형 위원회에서 판단함
 - 이중전공 및 복수전공 인정

○ 자격증, 경력 등 기타요건

- ✓ 채용분야별 직무기술서상 응시자격요건 참조
- ✓ 자격요건에 해당하는 경력의 계산, 자격증 소지 여부 등은 모집공고일 기준으로 판단함
- ✓ 자격요건이 2개 이상인 경우, 해당 요건을 모두 충족하여야 함

우대사항

○ 우대사항

구분	서류전형 (100점 환산)	면접전형 (100점 기준)	비고
① 분야별 직무기술서상 우대요건	2점	-	직무기술서상 우대요건 있는 분야에만 부여
② 장애인	10점	-	전 분야 부여
③ 국가유공자 등	5점 또는 10점	5점 또는 10점	4명 이상 선발 분야만 부여

① 분야별 직무기술서 우대요건 충족 시 서류전형 점수에 가점 2점 부여.

- 직무기술서상 우대요건을 2개 이상 만족하더라도 최대 2점만 부여하며, 지원 시 경력 증명서, 자격증 사본 등 제출 필요(미제출 시 미인정)

② 장애인의 경우 서류전형 점수에 가점 10점 부여

- 입사지원 시 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 제출 필요(미제출 시 미인정)

③ 국가유공자 등의 경우 서류전형과 면접전형 점수에 가점 5점 또는 10점 부여

- 지원 시 취업지원 대상자 증명서 제출 필요. 미제출 시 미인정

✓ ①, ②, ③호 각 호별 중복 가점 부여하며 100점 만점으로 환산된 전형별 점수에 가점을 가산하여 전형별 최종 점수를 산출함

✓ ③호 가산점 부여로 전형에 합격하는 응시자(가점합격자)는 해당 분야 모집인원의 30%를 초과할 수 없음(초과하는 경우 후순위 가점합격자를 합격자에서 제외하며 ③호 가산점을 부여받지 않은 응시자 중 고득점자를 합격자로 결정함)

3. 전형일정

구 분	전형일정(예정)	합격자 발표	비 고
공고 및 접수	(공고일정) 2024. 9. 27.(금) ~ 10. 11.(금) (접수일정) 2024. 10. 1.(화) 15:00 ~ 10. 11.(금) 15:00	-	▪ 15일간 공고
1차 : 서류전형	10월 3주	10월 3주	-
2차 : 면접전형	10월 4주	10월 5주	▪ 장소 : 진주
신원조사	11월 중	12월 중	▪ 2024년 12월 임용(예정) * 연구소 사정에 따라 변동 가능

※ 전형일정 및 합격자 발표일은 연구소 상황에 따라 변동될 수 있으며 변동사항이 있을 시
입사지원시스템에 등록된 이메일 또는 휴대전화를 통해 사전 안내드립니다.

※ 전형별 합격자 발표 안내는 입사지원시스템에 등록된 휴대전화 또는 이메일을 통해 진행
되며, 부정확한 연락처로 인하여 발생하는 사고의 책임은 지원자 본인에게 있으니 유의
바랍니다.

4. 전형안내

1차 서류전형

○ 응시자격요건 및 우대요건 충족여부 심사

○ 자기소개서 평가(40점)

항목	조직이해능력 (10점)	문제해결능력 (10점)	자기개발능력 (10점)	대인관계능력 (10점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> 업무 이해도 조직체계이해도 	<ul style="list-style-type: none"> 문제 인식 대안 선택·적용 	<ul style="list-style-type: none"> 자기관리능력 경력개발능력 	<ul style="list-style-type: none"> 팀워크능력 갈등관리능력
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

○ 직무수행계획서 평가(60점)

항목	직무에 대한 이해도 (20점)	직무수행 방향 및 비전 (20점)	직무수행 실천방안 (20점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> 지원 직무에 대한 이해 응시 취지의 적절성 	<ul style="list-style-type: none"> 직무수행 방향의 적절성 직무수행 비전의 적절성 	<ul style="list-style-type: none"> 실천방안의 구체성 실천방안의 실현가능성
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

○ 서류전형 합격/탈락자 선정 기준

- 응시자격요건 심사 : 미충족자 탈락
- 우대요건 심사 : 직무기술서상 우대요건 해당 시 서류전형에 가점 2점 부여
- 서류전형 : 서류전형 총점(가점 포함)이 60점(100점 만점 기준) 미만일 경우 탈락
- 서류전형 성적순 합격자 T/O 이내 합격 처리
(동점자 발생 시 합격자 T/O를 초과하더라도, 전원 합격 처리함. 단, 4명 이상 선발 분야에서 동점자로 인해 국가유공자 가점 합격자가 30% 초과할 수 없음)
- 합격자 T/O : 분야별 최대 3배수

○ 인성검사 실시 : 서류전형 합격자는 온라인 인성검사 실시

- 인성검사 결과는 면접전형 시 평가 참고자료로 활용
- 인성검사 미응시자는 서류전형에 합격했더라도 면접전형 대상에서 제외

2차 면접전형

○ 직무역량 및 인성소양 면접(100점)

- 직무역량 평가(60점) : 직무수행 역량 및 지식 평가

항목	전문지식 (20점)	의사소통 (20점)	문제해결 (20점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> • 지원 분야에 대한 전문 지식 • 지식, 정보의 응용 능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 언어 이해 능력 • 정확한 표현 능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 창의적, 논리적 사고능력 • 문제 인식 및 해결 능력
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

- 인성소양 평가(40점) : 신의성실, 고객중시, 자기계발, 소통과 협력 4개 항목 평가

항목	신의성실 (10점)	고객중시 (10점)	자기계발 (10점)	소통과 협력 (10점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> • 성실 • 정직 • 책임감 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객요구이해 • 고객만족 • 고객대응 	<ul style="list-style-type: none"> • 전문성 확보 • 자기계발 	<ul style="list-style-type: none"> • 상대방에 대한 이해 • 유관부서간 시너지 창출 • 업무네트워크 창출
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

* 기일-방산13은 면접전형 시 별도 PPT발표 진행(추후 안내)

○ 면접전형 합격/탈락자 선정 기준

- 면접전형 총점(가점 포함)이 60점 미만(100점 만점 기준)일 경우 탈락
- 면접전형 총점(가점 포함)을 60점 이상 득점한 자 중에서 성적순으로 채용인원 범위 내 순위별 합격자 선정
- 면접전형 동점자 발생 시 서류전형 점수 순에 따라 합격자 결정

○ 후보자 운영

- 각 면접전형 위원회에서 면접전형 점수 순 후보자 선정(적격자 없는 경우 미선정)
- 해당 분야 합격자 최종합격 통보일(신원조사 적격판정일)로부터 6개월간 후보자 자격 유지

신원조사

○ 면접전형 합격자 및 후보자 : 신원조사 실시

국방기술진흥연구소는 「군사기밀 보호법」 및 「보안업무규정」에 따라 국방보안업무훈령의 적용을 받는 기관으로서 면접전형 이후 합격자와 후보자에 대해 국군방첩사령부의 신원조사를 실시함. 신원특이점이 확인될 경우 위원회 심의를 통해 최종 임용여부를 결정하며, 임용이 부적당하다고 판단하는 경우 해당자를 채용하지 아니할 수 있음.

임용

○ 신원조사 적격자에 한해 임용

5. 제출서류

○ 입사지원시스템(홈페이지) 입력

- [필수] 입사지원서, 자기소개서, 학력사항(학교명)*
- [선택] 교육사항, 논문(연구)/과제참여 실적, 경력기술서
- ※ 국방기술진흥연구소는 연구목적기관으로 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」 및 「방위사업청 소관 출연기관(연구개발목적기관) 채용 가이드라인」을 준수합니다. **연구직 분야의 경우** 모집분야별 전문성과 직무적합성을 확인하기 위해 성적증명서(학사/석사/박사의 출신학교, 학력, 이수과목 등)를 수집하고 있습니다.
- ※ 자기소개서, 직무수행계획서, 교육사항, 경력기술서 작성 시, **이름·가족관계·출신지·신체조건·정당활동** 등이 직·간접적으로 드러나지 않도록 작성바랍니다.
- ※ 제출서류에 **사진, 생년월일, 주민등록번호** 등이 기재되어 있을 경우, 반드시 해당 내역을 가린 뒤 스캔해주시기 바랍니다(미준수시 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있음).

○ 입사지원시스템(홈페이지) 스캔본 제출

- 성적증명서(연구직 지원자에 한함)
- 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서(해당자에 한함)
- 취업지원대상증명서(해당자 및 해당 분야에 한함)
- 자격증, 경력증명서 사본 등
- 분야별 우대요건을 증빙할 수 있는 서류는 면접합격 후 별도 제출

○ 면접합격 후 제출서류

- 대학·대학원 졸업증명서 또는 학위수여증명서 원본, 대학·대학원 전학년 성적증명서 원본
- 경력증명서, 국민연금가입증명(경력이 있는 자에 한함)
- 분야별 우대요건 증빙 서류
- ※ 증빙서류 제출 결과 우대요건을 충족하지 않는 경우, 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있음
- 논문 전체 및 학술논문 발표 또는 게재 확인 자료(해당자에 한함)
- 주민등록표 등본 및 초본(남성의 경우 필히 병역기재본으로 제출), 가족관계증명서
- 신원조사용 서류(추후 안내)
- ※ 제출서류에 허위사실이 있을 경우 탈락 또는 합격이 취소될 수 있음

6. 접수기간 및 문의처

○ 접수기간

✓ 2024. 10. 1.(화) 15:00 ~ 10. 11.(금) 15:00

※ 마감시간 이후 접수 불가

○ 접수방법

✓ 온라인 : 홈페이지(www.krit.re.kr) 「입사지원시스템」

※ 우편, 방문접수 등 오프라인으로 접수 불가

- 지원서 입력 후 최종 제출 버튼을 클릭하셔야 접수 처리됩니다.
- 제출 후에는 내용을 수정할 수 없으므로 최종 확인 후 제출바랍니다.
- 분야 중복 지원 시 탈락처리 되니 최종 제출에 신중을 기하시기 바랍니다.
- 블라인드 채용에 반하는 정보(이름·가족관계·출신지·신체조건·정당활동 등)가 노출될 수 있는 이메일 및 주소 기입 금지

○ 문의사항

✓ 국방기술진흥연구소 인재경영실 채용담당(Tel. 055-751-4414)

7. 고용형태 및 처우수준

○ 고용형태 및 계약기간(기간사업직, 기간제일반)

✓ 최초 고용계약은 임용일로부터 '24.12.31.까지이며 매년 연말 예산, 인사 정책, 평가 등을 고려하여 1년 단위로 재계약함. 마지막 해는 2026. 11. 30. 까지 계약함

✓ 기사-기획06, 07, 08, 09 분야의 경우 최초 고용계약은 임용일로부터 '24.12.31.까지이며 매년 과제지속여부, 예산, 인사정책, 평가 등을 고려하여 재계약함.

※ 최대 계약가능 기간은 과제 수행기간 범위 내에서 해당 업무 완수에 필요한 기간까지이며, 과제기간이 변동될 수 있음

✓ 육아휴직 대체분야의 계약기간은 직무기술서에 명시된 기간까지이며, 휴직자 휴직기간 변동에 따라 달라질 수 있음

✓ 고령자고용촉진법에 따른 고령자의 경우 예산·사업특성, 연구소 인사정책 및 내규에 따라 추가 1년 연장 계약 여부를 결정함

○ 급여 : 예산 범위 내 소규에 따라 지급

○ 근무시간 : 주40시간(5일), 1일 8시간(09:00~18:00)

✓ 근무시간은 업무 특성에 따라 연구소와 근로자의 합의에 의해 탄력적으로 조정·운영될 수 있음

○ 근무지역 : 공고문 상단 또는 직무기술서 참조

- ✓ 공고문상의 근무지 또는 직무는 연구소 규정에 따른 정기 교류인사 등 전보, 사업 계획 변경, 기타 사정에 따라 변동될 수 있음

8. 기타사항

- 공직자윤리법 및 같은 법 시행령에 따른 취업심사 대상자는 임용 전까지 취업심사를 받아 그 결과를 제출하여야 함
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 제출된 기재사항은 수정할 수 없음
- 응시원서 오기재, 미기재, 증빙서류 미제출로 인한 실격이나 손해에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
- 제출서류 중 사실과 다르거나, 위·변조 시 합격 및 임용이 취소될 수 있음
- 응시원서에 출신 지역, 가족관계 등을 적시할 수 없음
- 모든 기재사항은 본인이 작성해야 하며, 입사 전 또는 입사 후 타인이 대신하여 작성한 사실이 발견될 경우, 전형 합격 및 입사를 취소함
- 정당 가입자는 임용 전까지 정당을 탈퇴하여야 함(방위사업법 제60조 2항, 국가공무원법 제65조)
- 뇌물수수 등 직무상 비위로 인해 면직 또는 권고 사직한 경우에는 지원을 제한하며, 입사 후 해당 비위사실이 발견 될 경우에는 입사를 취소함
- 임용예정자는 특별한 사유가 없는 한 연구소가 지정한 일자에 입사 해야함
- 제출된 서류의 반환 및 파기는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따르며, 반환청구기간은 채용여부가 확정된 날로부터 30일까지로 함
- 본 공고문에 특별히 명시하지 않은 사항은 달리 규정하지 않는 한 관련 법령 및 연구소 내규를 따름

2024. 9. 27.

국 방 기 술 진 흥 연 구 소